

Перечень предоставляемых документов для проведения экспертизы о соответствии (несоответствии) санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам зданий, строений, помещений, оборудования и иного имущества, для осуществления оздоровления детей и организации отдыха и досуга детей в лагерях труда и отдыха

I. Документы, предоставляемые с заявлением о выдаче экспертного заключения:

	Наименование документа	Количество листов	Чек бокс
1.	Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (копия)		<input type="checkbox"/>
2.	Правоустанавливающие документы на используемые здания, строения, сооружения, помещения (выписки из ЕГРН);		<input type="checkbox"/>
3.	Документы, подтверждающие право пользования объектом экспертизы (договор б/п, договор аренды, субаренды и пр)		<input type="checkbox"/>
4.	* Правоустанавливающие документы на земельный участок (выписки из ЕГРН). Документы, подтверждающие право пользования земельным участком (договор аренды, субаренды и пр) (копия) – * не предоставляются документы на земельные участки городских зон отдыха (парки, скверы) используемые для отдыха детей		<input type="checkbox"/>
5.	Устав учреждения (копия)		<input type="checkbox"/>
6.	Приказ об организации отдыха детей и их оздоровления в учреждении (в организации) (копия)		<input type="checkbox"/>
7.	Технический паспорт объекта (в том числе план БТИ помещений с экспликацией помещений) или План–схема помещений с указанием площади и назначения помещений (основных и вспомогательных), задействованных в организации работы лагеря (копия, заверенная руководителем организации или уполномоченным лицом)		<input type="checkbox"/>
8.	Протоколы лабораторных исследований (копии) имеющиеся в учреждении в результате проведения производственного контроля или контрольно-надзорных мероприятий:		<input type="checkbox"/>
	- воды питьевой из разводящей сети (микробиологические и санитарно-химические исследования)		<input type="checkbox"/>
	- почвы и песка (на микробиологические и паразитологические показатели)		<input type="checkbox"/>
	*- воды бассейна (при наличии бассейна) (микробиологические и санитарно-химические исследования)		<input type="checkbox"/>
	*- измерений электромагнитного излучения от компьютеров (в случаи их использования для образовательной деятельности, от вновь установленного оборудования)		<input type="checkbox"/>
9.	Пояснительная записка за подписью руководителя учреждения (организации) (оригинал)		<input type="checkbox"/>
10.	Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае обращения по доверенности)		<input type="checkbox"/>
11.	Документы, подтверждающие изменения (в случае переоформления экспертного заключения)		<input type="checkbox"/>

II. Перечень информации, включаемой в пояснительную записку:

1. Информация с полной характеристикой лагеря: указание типа и полное название лагеря.
2. Основные сведения (расчетная мощность, период функционирования, продолжительность смен, интервал между сменами, режим дня, количество отрядов в сменах, возрастной состав детей в отрядах).
3. Обустройство территории лагеря (въезды на территорию), территория спортивной зоны (перечень спортивных объектов и сооружений), территория хозяйственно-бытовой и транспортной зоны (перечень хоз-бытовых строений, площадка для сбора мусора).
4. Описание системы холодного и горячего водоснабжения, водоотведения – централизованное от городских сетей, от собственных источников водоснабжения, наличие водоподготовки, систем отопления и подогрева воды, системы водоотведения;
5. Описание санитарно-гигиенических характеристик основных и вспомогательных помещений, в том числе:
 - a. Информация о перечне используемых помещений для размещения детей по отрядам, с указанием площадей классов с количеством мест;
 - b. Информация о помещениях (зданиях, сооружениях) досуговой деятельности, их назначении, площадях и вместимости;
 - c. Информация о используемых туалетах и умывальных для мальчиков и девочек, для персонала.
 - d. Наличие условий для приготовления дезинфицирующих растворов, хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств;
6. Санитарно-гигиеническая характеристика помещений для ведения медицинской деятельности (наличие СЭЗ или договор с медицинской организацией), схема помещений, перечень оборудования, утвержденная схема обращения с мед. отходами).
7. Санитарно-гигиеническая характеристика пищеблока (работа полного цикла, на полуфабрикатах, привозное с разогревом). Организация горячего питания. Набор помещений, площадей, с указанием размещенного холодильного и технологического оборудования по цехам (участкам) исходя из объема и ассортимента реализуемой продукции, условия соблюдения поточности технологических процессов, техническое обслуживание оборудования пищеблока (с приложением договора и актов проверки исправности оборудования). Исправность вентиляционного оборудования (с приложением актов выполненных работ по сервисному обслуживанию). Площадь обеденного зала, количество посадочных мест. Количество ручномойников и сушек для рук.
8. Организация питьевого режима.
9. Схема сбора и вывоза отходов.
10. Перечень оборудования для обеззараживания воздуха с указанием мест его размещения.
11. Перечень оборудования для проведения термометрии.
12. Информация о дератизационных, дезинсекционных, акарицидных обработках с приложением копий договоров с организацией дезинфекционного профиля, имеющей лицензию, на оказание услуг по дератизации, дезинсекции, дезинфекции и акарицидной обработке территории; актов выполненных работ; копий свидетельств о госрегистрации на инсектицидные и акарицидные и дератизационные препараты).
13. При наличии бассейна – тип бассейна, способ обработки и обеззараживания воды, техническое обслуживание.

**III. Примерный перечень документации, подтверждающий информацию
пояснительной записки:**

1.	Документы по техническим характеристикам объекта:		
1.1.	- копия договора на уборку помещений (в случае привлечения сторонней организации)		<input type="checkbox"/>
1.2.	- копия Договора на поставку бутилированной воды		<input type="checkbox"/>
1.3.	- копия Договора на вывоз твердых коммунальных отходов (в случае вывоза ТКО арендодателем, предоставляется договор, заключенный с арендодателем)		<input type="checkbox"/>
1.4.	- копия Договора на утилизацию люминесцентных ламп (в случае вывоза люминесцентных ламп арендодателем, предоставляется договор, заключенный с арендодателем)		<input type="checkbox"/>
1.5.	- копии Договоров с организациями на поставку коммунальных ресурсов (водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, теплоснабжение.)		<input type="checkbox"/>
1.6.	- копии Договоров с организациями на обслуживание системы вентиляции и технологического оборудования пищеблока и др.)		<input type="checkbox"/>
1.7.	*- копия договора с медицинской организацией / или СЭЗ на медицинскую деятельность образовательного учреждения		<input type="checkbox"/>
1.8.	- схема обращения с медицинскими отходами		<input type="checkbox"/>
1.9.	- копия договора с организацией дезинфекционного профиля, имеющей лицензию, на оказание услуг по дератизации, дезинсекции, дезинфекции и акарицидной обработке территории и акты выполненных работ		<input type="checkbox"/>
2.	Документы, подтверждающие готовность пищеблока:		
2.1.	- копия Договора организации питания при нахождении детей более 4 часов (договор с оператором питания)		<input type="checkbox"/>
2.2.	-перечень кухонного инвентаря		<input type="checkbox"/>
2.3.	-схема расстановки оборудования пищеблока		<input type="checkbox"/>
2.4.	-план помещений пищеблока с указанием размещения технологического оборудования, с наименованием назначения помещений (зон).		<input type="checkbox"/>
2.5.	- акт проверки работоспособности технологического и вентиляционного оборудования		<input type="checkbox"/>
2.6.	- утвержденное оператором питания и согласованное директором лагеря двухнедельное меню		<input type="checkbox"/>
2.7.	- программа производственного контроля, утвержденная организатором питания и согласованная начальником лагеря.		<input type="checkbox"/>
3.	Документы, подтверждающие готовность бассейнов (при наличии):		
3.1.	-копия паспорта вентиляционной системы в помещении бассейна		<input type="checkbox"/>
3.2.	- копия программы организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий для обеспечения безопасных условий работы плавательного бассейна		<input type="checkbox"/>
3.3.	- копии договоров на техническое обслуживание плавательных бассейнов, вентиляционных систем плавательных бассейнов (акт о техническом обслуживании вентиляционных систем)		<input type="checkbox"/>